**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Opiekuńcze skrzydła powiatu” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020,

Oś Priorytetowa Oś 7. Równowaga społeczna*,* Działanie 7.5. Usługi społeczne

**§1**

1. Celem głównym projektu jest rozwój trwałej infrastruktury społecznej w powiecie słubickim oraz zwiększenie dostępności wysokiej jakości usług społecznych dla 300 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w tym 60 osób z ich otoczenia poprzez organizację usług opiekuńczych i asystenckich skierowanych do osób pozostających poza rynkiem pracy lub doświadczających problemów z adaptacją na rynku pracy (w tym osób z niepełnosprawnościami, niesamodzielnych i dzieci), a także podnoszenie wiedzy i umiejętności opiekunów faktycznych, integrację otoczenia.
2. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 1 lipca 2018 do dnia 30 września 2021 na terenie Powiatu Słubickiego.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Biuro projektu znajduje się w Słubicach, ul. Kościuszki 1.
5. Projekt realizowany jest w partnerstwie przez Fundację na rzecz Collegium Polonicum, Gminę Cybinka oraz Stowarzyszenie po PROstu pracownia Rozwoju Osobistego .

**§2**

**Słowniczek**

1. **Opiekun faktyczny** (nieformalny) – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.
2. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym**:
3. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
4. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
5. osoby przebywające w pieczy zastępczej1 lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
6. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.);
7. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);
8. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
9. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
10. osoby niesamodzielne;
11. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
12. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
13. osoby korzystające z PO PŻ.
14. **Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
15. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
16. **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego

**§3**

**Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie obejmuje** usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, dzienne formy usług opiekuńczych, usługi asystenckie oraz wsparcie opiekunów faktycznych i rodzin zagrożonych wykluczeniem.

1. **USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA**
2. Odbiorcami usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania są osoby niesamodzielne. Pomoc może być przyznana:

* osobie samotnej w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona takiej pomocy mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości;
* osobie samotnie gospodarującej w rozumieniu art. 6 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, gdy wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości;
* osobie w rodzinie, gdy rodzina nie może, z uzasadnionej przyczyny, zapewnić odpowiedniej pomocy, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości.

1. Wsparciem zostanie objętych min. 90 osób.
2. Usługi opiekuńcze świadczone w domu obejmują w zależności od potrzeb:

* pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się);
* opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji);
* pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej;
* zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

1. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych jest określany indywidualnie w kontrakcie trójstronnym pomiędzy osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym), osobą świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze.
2. Usługi opiekuńcze są świadczona przez:

* osobę, która posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, Asystent osoby z Niepełnosprawnością (AON), pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej;
* osobę, która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

1. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych podlega indywidualnemu dokumentowaniu w postaci papierowej lub elektronicznej i obejmuje w szczególności:

* indywidualny zakres usług opiekuńczych – wykaz czynności opiekuńczych, sporządzany przez podmiot realizujący usługi opiekuńcze;
* indywidualny plan wsparcia i pracy z osobą niesamodzielną – opracowywany przez osobę świadczącą usługę opiekuńczą we współpracy z podmiotem realizującym usługi i osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem faktycznym lub prawnym), gdy okres świadczenia usług przekracza 3 miesiące, zawierający w szczególności cele pracy oraz zadania wspierająco-aktywizujące (podtrzymanie umiejętności samoobsługowych, sprawności i aktywności osoby uprawnionej oraz zapobieganie negatywnym skutkom jej niesamodzielności);
* dziennik czynności opiekuńczych – zawierający ewidencję wykonania zleconych czynności opiekuńczych prowadzoną na bieżąco przez osobę świadczącą usługi opiekuńcze, obejmującą datę, rodzaj wykonanej czynności, ewentualne spostrzeżenia i uwagi oraz podpis osoby dokonującej wpisu.

1. Świadczenie usług opiekuńczych podlega monitoringowi i okresowej ewaluacji podmiotu realizującego usługę opiekuńczą.
2. **SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA**
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i wykonywane są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym połączone z realizacją usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
4. W przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania stosuje się analogicznie zasady wymagań świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
5. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania obejmuje obok usług opiekuńczych rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii.
6. Usługa realizowana jest w oparciu o indywidualny plan pracy z osobą objętą usługami.
7. **DZIENNY DOM POMOCY**
8. Dzienny domy pomocy jest ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób niesamodzielnych, zapewniającym całodzienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej.
9. W ramach prowadzonej działalności DDP oferuje swoim podopiecznym w szczególności:

* zaspokojenie potrzeb życiowych, m.in. poprzez zapewnienie miejsca do bezpiecznego i godnego spędzania czasu;
* usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne, w tym pomoc w utrzymaniu higieny osobistej;
* dwa posiłki w siedzibie DDP;
* umożliwienie udziału w zajęciach terapeutycznych, plastycznych, muzycznych i wspierających ruchowo;
* dostęp do książek i środków przekazu, organizowanie imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich;
* pomoc w rozwinięciu i wzmacnianiu aktywności oraz samodzielności życiowej;
* pomoc psychologiczną, poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego;
* usprawnianie zaburzonych funkcji, podtrzymania sprawności w codziennym funkcjonowaniu poprzez wsparcie rehabilitacyjne.

1. Liczba miejsc w DDP jest ograniczona – 20 osób.
2. DDP funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, 8 godzin dziennie tj. od 8.00 do 16.00.
3. Usługa opiekuńcza jest świadczona przez:

* osobę, która posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w DPS;
* osobę, która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła min. 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy/pomocy przedmedycznej.

1. **KLUB SENIORA**
2. Klub seniora to miejsce spotkań osób starszych, niesamodzielnych, które ma przeciwdziałać osamotnieniu i marginalizacji.
3. W ramach projektu funkcjonować będą dwa Kluby Seniora jeden w Cybince drugi w Słubicach.
4. Wsparciem zostanie objętych łącznie min. 70 osób.
5. W ramach działania klubu będą się odbywały zajęcia:

* edukacyjne (np. plastyczne, wizażu, muzyczne);
* kulturalno-oświatowe (koncerty, wycieczki rekreacyjne)
* ruchowe (kursy tańca, nordic walking, relaksacyjne)
* aktywizujące społecznie.

1. Zajęcia w ramach klubu będą odbywały się średnio 2 razy w tygodniu po 2h popołudniami. Harmonogram zostanie ustalony uczestnikami.
2. Świadczenie usług opiekuńczych w klubie seniora podlega monitoringowi i okresowej ewaluacji podmiotu realizującego usługi opiekuńcze
3. **USŁUGI ASYSTENCKIE ŚWIADCZONE W ŚRODOWISKU LOKALNYM**
4. Usługi asystenckie świadczone dla osób z niepełnosprawnościami, w tym w szczególności zaliczone do umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności.
5. Wsparciem zostanie objętych min. 30 osób.
6. Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego.
7. Zakres wsparcia, sposób świadczenia i wymiar godzinowy usługi asystenckiej każdorazowo określone są po analizie potrzeb (uwzględniającej rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby) i zapisane w kontrakcie trójstronnym, zawartym pomiędzy osobą z niepełnosprawnością (lub jej opiekunem prawnym), asystentem i podmiotem realizującym wsparcie w postaci usługi asystenckiej.
8. Usługa asystencka może zakładać elementy usług opiekuńczych o charakterze towarzyszącym. Asystent nie może wykonywać czynności medycznych oraz zadań z zakresu rehabilitacji zdrowotnej.
9. Usługa asystencka jest świadczona przez:

* asystenta osoby niepełnosprawnej – warunkiem zatrudnienia AON jest ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, z późn. zm.);
* asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (AOON) – warunkiem zatrudnienia kandydata jako AOON jest uzyskanie pozytywnej opinii psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych;
* po uzyskaniu pozytywnej opinii psychologa, AOON mogą zostać kandydaci:
* posiadający doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego;
* bez adekwatnego doświadczenia, którzy odbyli minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie.

1. Świadczenie usług asystenckich podlega indywidualnemu dokumentowaniu w postaci papierowej lub elektronicznej i obejmuje w szczególności dziennik czynności usług asystenckich - zawierający ewidencję wykonania czynności usług asystenckich, prowadzony na bieżąco przez AON lub AOON, obejmujący datę, rodzaj wykonywanej czynności, ewentualne spostrzeżenia i uwagi oraz podpis osoby dokonującej wpisu.
2. Świadczenie usług asystenckich podlega monitoringowi i okresowej ewaluacji podmiotu realizującego usługę asystencką.
3. **DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE OPIEKUNÓW FAKTYCZNYCH I RODZINY ZAGROŻONE UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM**
4. Wsparcie skierowane jest do opiekunów faktycznych i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
5. Wsparciem zostanie objętych 80 osób.
6. Oferta obejmuje:
7. Szkolenia dla rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych- 20 szkoleń po 8 h – wsparciem objętych zostanie 60 osób;
8. Poradnictwo specjalistyczne: m.in. psycholog, psychiatra, seksuolog, neurolog, logopeda, dietetyk, prawnik - średnio 10 godzin w miesiącu, w zależności od indywidualnych potrzeb;
9. Warsztaty wychowawcze dla rodziców - 10 spotkań po 2 godziny – wsparciem objętych zostanie 80 osób..

**§4**

**Warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestniczką/Uczestnikiem Projektu może zostać:
2. Kryteria obligatoryjne:
3. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawiania wolności),

lub

1. osoba z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,

która uczy się, pracuje lub zamieszkuje na obszarze województwa lubuskiego, powiatu słubickiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem, że min. 50% uczestników stanowią osoby z obszaru wiejskiego – zamieszkujące na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA Kategoria 3).

1. kryteria dodatkowe – premiujące udział w pierwszej kolejności:
2. osoby z niepełnosprawnością i/lub osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek (współwystępowanie różnych przesłanek) i/lub
4. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i/lub
5. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi i/lub
6. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ), pod warunkiem, że zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących.
7. Etapy rekrutacji w projekcie:
8. Etap I – weryfikacja formularza zgłoszeniowego, w tym kryteriów dostępu i premiujących (Osoba spełniająca kryterium premiujące, otrzyma dodatkowy 5 punktów za każde spełnione kryterium);
9. Etap II – diagnoza sytuacji materialnej, rodzinnej, problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb uczestnika projektu przez pracownika socjalnego (w przypadku usług opiekuńczych i asystenckich);
10. Etap III – stworzenie indywidualnej ścieżki wsparcia danego uczestnika (W przypadku objęcia wsparciem w ramach projektu osób z niepełnosprawnością i/lub niesamodzielnych, które nie spełniają kryterium dochodowego, uwzględniona zostanie w szczególności sytuację materialna tych osób, rodzaj usług i specyfika grupy docelowej na podstawie przeprowadzonego wywiadu i oceny pracownika socjalnego)
11. Etap IV – dostosowanie form wsparcia dla uczestnika projektu;
12. Etap V – Po zakwalifikowaniu Uczestnika do projektu podpisywana jest umowa uczestnictwa, w przypadku usług asystenckich, opiekuńczych - kontrakt trójstronny pomiędzy osobą z niepełnosprawnością/ niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym), asystentem i podmiotem realizującym wsparcie, zawierających zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych, a także deklaracja uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych.
13. Kandydaci do udziału w projekcie powinni dostarczyć w momencie zgłoszenia następujące dokumenty:

* kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany Formularz Zgłoszeniowy wraz z deklaracją uczestnictwa;
* zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające wymagane kryteria;
* oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Dokumenty rekrutacyjne można składać za pomocą poczty elektronicznej, pocztą tradycyjną lub osobiście w siedzibie Partnerów.
2. Formularz Zgłoszeniowy dostępny jest w Biurach Partnerów oraz na stronie www.fundacjacp.org
3. Biuro Projektu czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00
4. Każdy uczestnik zostanie powiadomiony telefonicznie, mailowo, bądź ustnie o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:

* Zgłaszania uwag dotyczących działań przewidzianych w ramach projektu bezpośrednio do koordynatora projektu;
* Rezygnacji z udziału w Projekcie w formie pisemnego oświadczenia wyłącznie z przyczyn niezależnych od uczestnika, w terminie 5 dni przed rozpoczęciem wsparcia na które został zakwalifikowany.

1. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek:

* Wypełnienia i złożenia dokumentacji projektowej;
* Podpisania deklaracji udziału w Projekcie;
* Aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu oraz potwierdzenia ze skorzystania z danych form wsparcia;
* Bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie;
* Informowania o zmianie danych osobowych;
* W przypadku udziału w zajęciach i wsparciu organizowanym w Klubie Seniora:
* do potwierdzania swojej obecności na liście obecności,
* potwierdzenia podpisem faktu skorzystania z cateringu,
* wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
* Poinformowania organizatora o swojej sytuacji na rynku pracy do 4 tygodniu po opuszczeniu projektu, w tym o poszukiwaniu pracy, uczestnictwie w kształceniu lub szkoleniu, zdobytych kwalifikacjach, podjęciu zatrudnienia (łącznie z prowadzeniem działalności na własny rachunek).

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” należy do Partnerów Projektu.
3. Partnerzy zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje uczestników na stronie internetowej projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Deklaracja uczestnictwa i oświadczenie.
3. Wzór kontraktu trójstronnego